

## NOVINKY 01/2019

### ... ze šablon pro MAS

Záměrem těchto Novinek je informovat Místní akční skupiny o nejdiskutovanějších tématech v šablonách – dle dotazů žadatelů a příjemců na konzultační linku, dle diskusí na seminářích, závěrů kontrol a auditů, projednávaných tématech v OP VVV a zveřejňovaných informací, dle kuloárů MŠMT ...

#### Aktuální výzvy v šablonách

**Do 28. 6. 2019** do 14 hodiny je možné podávat žádost o podporu ve výzvě 63/64 pro mateřské školy, základní školy, školní družiny, školní kluby, základní umělecké školy a střediska volného času: <https://opvvv.msmt.cz/vyzva/vyzva-c-02-18-063-sablony-ii-mimo-hlavni-mesto-praha-verze-1/dokumenty.htm>

**Do 29. 11. 2019** do 14 hodin je možné podávat žádosti o podporu ve výzvě 65/66 pro střední školy, vyšší odborné školy, domovy mládeže a internáty: <https://opvvv.msmt.cz/vyzva/vyzva-c-02-18-065-sablony-pro-ss-a-vos-ii-mrr/dokumenty.htm>

#### Změna ve výzvě 65/66 pro SŠ a VOŠ

Z důvodu chybného navázání specifického cíle na aktivitu 2.III/5 Koordinátor spolupráce školy a zaměstnavatele v kalkulačce byla aktualizována **Kalkulačka indikátorů** – je potřeba, aby žadatelé využívali pouze verzi kalkulačky s označením **verze 3** (číslo verze je uvedeno v názvu souboru a také na úvodní straně kalkulačky). Toto upozornění bylo také navázáno na výzvy 65/66 v systému a zobrazí se při založení žádosti o podporu v IS KP14+.

#### Kam se mohou členové MAS obracet se svými dotazy?

1. Na e-mailovou adresu [sablonymas@msmt.cz](mailto:sablonymas@msmt.cz), kde dotazy obvykle zodpovídám já.
2. Na konzultační linku pro šablony (pro příjemce dotace) na tel. 234 814 777 (v pracovní dny od 9 do 15 hodin) nebo na e-mailovou adresu [dotazyZP@msmt.cz](mailto:dotazyZP@msmt.cz).

#### Co je dobré průběžně sledovat na webu OP VVV?

Na webu OP VVV je u výzev šablon každým měsícem zveřejňován **dotaz měsíce spolu s odpovědí**. Tyto dotazy mohou být shodné u více výzev, ale obvykle jde o odlišné dotazy k jednotlivým výzvám. Dotazy s odpověďmi jsou řazeny od nejstarších po nejaktuálnější – je tedy potřeba vždy srolovat dolů až k nejaktuálnějšímu dotazu.



Výzva 22/23: <https://opvv.msmt.cz/vyzva/vyzva-c-02-16-022-sablony-pro-ms-a-zs-i-mrr/dotazy.htm>

Výzva 63/64: <https://opvv.msmt.cz/vyzva/vyzva-c-02-18-063-sablony-ii-mimo-hlavni-mesto-praha-verze-1/dotazy.htm>

Výzva 35/42: <https://opvv.msmt.cz/vyzva/vyzva-c-02-16-035-sablony-pro-ss-a-vos-i-mrr/dotazy.htm>

Výzva 65/66: <https://opvv.msmt.cz/vyzva/vyzva-c-02-18-065-sablony-pro-ss-a-vos-ii-mrr/dotazy.htm>

A určitě se nezapomínejte občas podívat na Aktuality: <https://opvv.msmt.cz/aktuality>

### Zprávy o realizaci v Šablonách II (výzvy 63/64 a 65/66)

V druhé vlně šablon jsou nastavena sledovaná období, za která je nutné předložit ZoR, odlišně, než tomu bylo v první vlně šablon.

Délka všech sledovaných (monitorovacích) období je shodně 8 měsíců. První sledované období začíná datem zahájení fyzické realizace projektu a končí po 8 měsících bez ohledu na to, kdy proběhlo hodnocení projektu a kdy byl vydán právní akt. Za každý projekt tak budou odevzdány 3 ZoR, vždy po 8 měsících sledovaného období.

Ve výzvě 63/64 jsou již připraveny vzory záznamů/zápisů k jednotlivým aktivitám, které najdete přímo u výzvy (viz odkaz na výzvu výše). Při dokládání výstupů a výsledkových indikátorů se příjemci řídí přílohou č. 3 výzvy Přehled šablon a jejich věcný výklad. Pro snadnější orientaci v požadovaných výstupech si doporučuji vzít k ruce dokument **Dokládání výstupů a indikátorů šablony II**, který je zveřejněn mezi přílohami k ZoR. Povinnou přílohou k ZoR v druhé vlně šablon je **Kalkulačka indikátorů ZoR**.

Pokud škola/školské zařízení nejsou zřízeny obcí, svazkem obcí, krajem nebo MŠMT, musí informovat o své vlastnické struktuře. Pokud ve sledovaném období nedojde k její změně, nemusí příjemci dokládat žádné čestné prohlášení k ZoR (na rozdíl od první vlny šablon). Pokud ke změně dojde, je třeba k ZoR doložit dokument **Prokázání vlastnické struktury žadatele/příjemce** – tento dokument je zveřejněn mezi přílohami k ZoR. Pokud je změna taková, že má vliv na údaje v nějakém typu Subjektu v žádosti o podporu, musí příjemce o takové změně informovat prostřednictvím žádosti o změnu (vybere příslušný typ Subjektu a upraví informace).

V březnu bude aktualizována uživatelská příručka pro vyplňování ZoR v druhé vlně šablon – tu najdete na webu OP VVV spolu s dalšími uživatelskými příručkami k ISKP14+: <https://opvv.msmt.cz/balicek-dokumentu/item1015295.htm?a=1>

### Upozornění ke kurzům DVPP

#### Cílové skupiny

Kurzů DVPP se mohou účastnit pedagogové, kteří odpovídají cílové skupině, pro kterou je daný kurz akreditován. Poskytovatelé kurzů smějí vydávat osvědčení pouze pedagogickým pracovníkům uvedeným v cílové skupině, pro kterou je kurz akreditován. Při výběru kurzu DVPP je vhodné si ověřit



údaje k akreditaci kurzu, včetně cílové skupiny, na webu MŠMT: <http://www.msmt.cz/vzdelavani/dalsi-vzdelavani/databaze-akci-dvpp>. Poskytovatelé DVPP v některých případech nabízejí na svých webových stránkách kurzy i pro cílové skupiny, pro které není kurz akreditován.

### **Maximální počet účastníků**

Součástí akreditace je stanovení maximálního počtu účastníků, který by poskytovatel kurzu DVPP neměl navyšovat.

### **Školy jako poskytovatelé kurzů DVPP**

I v druhé vlně šablon platí, že pokud má příjemce dotace (škola/školské zařízení) svoje akreditované kurzy DVPP, tak by jejich poskytnutí vlastním pedagogům školy nebylo uznatelným výstupem. Viz kap. 7.2 přílohy Přehled šablon a jejich věcný výklad.

## **Upozornění k vyplňování zápisů a záznamů šablon**

Zápisy a záznamy stačí vyplňovat stručně, avšak výstižně. Je důležité uvést informace dle požadavků jednotlivých šablon – mohou to být např. informace k přípravě aktivity, průběhu, reflexi, použitým metodám, ...

Do záznamů/zápisů je třeba uvádět text vztahující se k zaměření šablony. Pokud bude škola vyplňovat např. záznam k tandemové výuce, není potřeba popisovat, co vše se v hodinách s žáky probíralo, ale je třeba se soustředit na to, co bylo podstatou tandemové výuky = jak spolu pedagogové spolupracovali.

## **Šablona Projektový den ve škole – násobné zvolení**

Projektový den ve škole je koncipován pro 1 skupinu žáků bez ohledu na to, o jak velkou skupinu se jedná. Pro tuto skupinu žáků připravuje pedagog spolu s externím odborníkem projektový den (projektovou výuku) v min. délce 4 vyučovacích hodin (resp. 180 minut).

Pokud by v jeden čas vedli projektovou výuku dva pedagogové s dvěma odborníky, potom je možné si zvolit šablonu násobně podle počtu odborníků. Dva odborníci budou spolupracovat s dvěma pedagogy a dvěma skupinami žáků – tyto dvě skupiny mohou zůstat po dobu 4 vyučovacích hodin stejné, ale také se mohou u odborníků prostřídat.

## **Šablona Projektový den mimo školu – násobné zvolení**

Projektový den mimo školu je koncipován pro skupinu 10 žáků, z nichž musí být min. 3 ohroženi školním neúspěchem. Počet žáků zde byl stanoven z toho důvodu, aby bylo možné nějakým způsobem promítnout do nacenění šablony náklady na cestování.



Pokud pojedete na projektový den skupina např. 45 žáků, je možné si šablonu zvolit na tento projektový den 4x. Projektový den potom vede pedagog s jedním externím odborníkem. V případě této šablony se násobný počet šablon volí dle počtu žáků, ne dle počtu zapojených odborníků.

### Šablona Komunitně osvětové setkávání – násobné zvolení

Jedna šablona je určena pro min. 2hodinové setkání. Pokud bude setkání trvat delší dobu, je možné si pro takové setkání zvolit násobek šablon dle počtu hodin – např. při min. 4hodinovém setkání se bude jednat o 2 šablony.

Školy/školská zařízení mohou také společně připravit komunitně osvětové setkání ve veřejném prostoru. Za každou vykazovanou šablonu je ale potřeba doložit její povinné náležitosti – organizátora setkání, externího odborníka a minimálně 8 účastníků setkání. Příklad: pokud setkání budou realizovat 3 školy a každá jej bude vykazovat jako jednu šablonu, za každou školu se bude účastnit organizátor setkání (3 různé osoby), za každou školu jiný externí odborník (3 různé osoby) a za každou školu se zúčastní zástupci veřejnosti v min. počtu 8 osob na každou školu.

Další možností při stejném příkladu (3 školy, 3 šablony) je realizovat šestihodinové setkání, na kterém pak může být přítomen pouze jeden odborník a jeden organizátor. Každá škola doloží za svou šablonu jiné 2 hodiny setkání – např. první škola 10-12 h, druhá 12-14 h, třetí 14-16 h. Školy by také měly v takovém případě sdílet náklady na organizátora setkání a přítomného odborníka.

### Šablona Využití ICT ve výuce – násobné zvolení

Dotazy k násobnému zvolení této šablony jsou natolik časté, že příklady k násobnému zvolení šablon budou zveřejněny v dotazech měsíce na webu OP VVV. Zasílám připravený text:

Jak správně realizovat šablonu Využití ICT ve vzdělávání?

#### 1) v případě vícenásobné realizace šablony v jedné třídě v jednom neděleném předmětu

Škola plánuje realizovat v jednom (neděleném) předmětu 3 šablony ve třídě s 30 žáky. Rozumíme správně, že v tomto případě má škola za povinnost realizovat celkem 3 hodiny výuky s tablety týdně, přičemž ve všech hodinách je povinná realizovat výuku se všemi 30 tablety? Co když z důvodu nemoci bude chybět například 5 žáků?

Odpověď: Za každou zvolenou šablonu je třeba zakoupit minimálně 10 ks zařízení (tabletů/notebooků) a odučit 1 samostatnou hodinu týdně, kde bude přítomno minimálně 10 žáků, přičemž 3 žáci budou ohroženi školním neúspěchem.

V tomto případě to znamená zakoupit minimálně 30 ks zařízení (tabletů/notebooků) a následně odučit 3 různé hodiny týdně, přičemž nezáleží, zda se v jedné místnosti učí 10, 20 nebo 30 žáků najednou (přičemž z každých 10 žáků jsou minimálně 3 ohroženi školním neúspěchem). Pokud je do výuky zapojena celá třída, odpadá problém s nemocností.



## 2) v případě vícenásobné realizace šablony v jedné třídě v jednom děleném předmětu

Škola plánuje realizovat v jednom děleném předmětu 2 šablony ve třídě s 25 žáky rozdělenými do dvou skupin, 12 a 13 žáků. Ujasnili jsme si, že je možné, aby se jednalo o 1 půlenou hodinu, tj. žáci jsou rozděleny do dvou skupin, odučenou ve stejnou dobu. Splní škola podmínky výzvy, pokud se bude jednat o půlené hodiny odučené v různém čase?

Odpověď: Ano, splní. Pokud se v půlené hodině, tj. žáci jsou rozděleni do dvou skupin dle standardního rozvrhu, ve dvou místnostech s různými učiteli učí minimálně 10 žáků (z nichž jsou minimálně 3 ohroženi školním neúspěchem) ve stejný čas nebo v různých časech, jedná se o uznatelný výstup za dvě šablony.

## 3) v případě vícenásobné realizace šablony v jedné třídě v různých předmětech

Škola plánuje realizovat ve dvou předmětech 2 šablony ve třídě s 25 žáky. V takovém případě musí s tablety realizovat 2 hodiny týdně. Platí přitom, že na každé z obou hodin musí být realizována výuka se všemi 20 tablety?

Odpověď: Ne, nemusí. Podmínka paralelního využití se vztahuje pouze na případ, kdy je zvolena v projektu jen jedna šablona. Vždy je nutné využít všech 10 zařízení (tabletů/notebooků) ve stejném čase.

**Přeji vám krásné jarní dny a radost z podpory školám!**

Lucie Karešová

V Praze, dne 26. 3. 2019

