****

*Motto: „Takový je příští věk, jak jsou vychováváni příští jeho občané.“*

*(Jan Amos Komenský)*

**Strategický rámec MAP rozvoje vzdělávání**

**pro ORP Mnichovo Hradiště**

**Verze 1.2 ze dne 21. 3. 2018**

**Řešitelský tým:**

Mgr. Iva Dobiášová

RNDr. Blažena Hušková

Mgr. Martina Kulíková

RNDr. Robert Rölc, Ph.D.

PhDr. Lenka Sosnovcová

Mgr. Katarzyna Szajda

PhDr. Markéta Tomášová

Mgr. Ing. Zuzana Tomášová

**Předseda řídícího výboru MAP:** Mgr. Ondřej Lochman, Ph.D.

**Projekt:**

Místní akční plán vzdělávání MAP Mnichovohradišťsko

Číslo projektu CZ.02.3.68/0.0/0.0/15-005/0000394

**1. VIZE**

Vzdělávání na Mnichovohradišťsku nabízí **rovné příležitosti** pro všechny děti bez rozdílu v **bezpečném prostředí vzájemného respektu a důvěry** a s kvalitním zázemím. Učení a učení se je **smysluplná, radostná a efektivní aktivita** pro všechny zúčastněné, vybavuje děti a žáky **znalostmi a dovednostmi potřebnými pro život**, posiluje zdravé **sebevědomí, samostatnost a odpovědnost**. Základem výchovy a vzdělávání je **respekt k individualitě a jinakosti** žáka i učitele. Stabilní prostředí vzdělávacích institucí je prostorem pro **nové metody a přístupy**; změna je příležitostí, nikoli hrozbou. Vzdělávání podporuje **identitu a ukotvenost v místě** a v **hodnotovém rámci**. Vzdělávací instituce jsou **aktivní součástí života komunity**.

**2. POPIS ZAPOJENÍ AKTÉRŮ**

Místní akční plán rozvoje vzdělávání Mnichovohradišťsko představuje nejen koncepční dokument, který vychází ze sdílené představy všech, koho se vzdělávání na Mnichovohradišťsku týká, ale též proces, jehož výsledkem dokument je. Výsledný dokument, má-li být v území skutečně realizován, musí být spoluvlastnictvím místních aktérů ve vzdělávání. Postupovali jsme s vědomím toho, že:

* Vzdělávání se týká každého, a je tedy třeba, aby se o MAP měli možnost dozvědět všichni občané Mnichovohradišťska a zapojit se do něj.
* Možnosti k zapojení do plánování MAP musejí být dostatečně pestré, aby přilákaly lidi různého věku, zájmů, dovedností, ze všech částí obce s rozšířenou působností, s různým vztahem ke vzdělávání (děti, žáci, rodiče, učitelé, zřizovatelé škol a dalších vzdělávacích institucí, pracovníci v neformálním vzdělávání včetně dobrovolných apod.).
* Vlastní účast v procesu plánování musí být co nejsnadnější a nejlákavější (přívětivé prostředí webu a Facebooku, vhodný  čas a místo konání setkání a debat a způsob jejich řízení apod.).
* Příležitosti k zapojení s výjimkou jednání řídícího výboru a všechny výsledné dokumenty (např. záznamy z jednání pracovních skupin) jsou dostupné všem zájemcům a otevřeny pro připomínkování online.
* Zpětná vazba od účastníků je důležitým korektivem pro úpravy procesu s cílem větší otevřenosti, důslednosti, dodržování pravidel apod.
* Proces zpracování MAP je prostorem pro vzájemné poznávání, budování důvěry, kultivovaný konflikt, navazování vztahů.

K účasti na zpracování MAP jsme přizvali zřizovatele, mateřské školy, základní školy, Gymnázium Mnichovo Hradiště, SOU Hubálov, ZUŠ, KDM, Muzeum města Mnichovo Hradiště, knihovny, zájmové organizace pracující s dětmi a mládeží, rodiče a další členy komunity.

V průběhu zpracování Strategického rámce MAP Mnichovohradišťsko jsme připravili a realizovali tyto příležitosti pro získávání informací a komunikaci:

**I. Příležitosti pro osobní setkávání a zapojení:**

* sousedská slavnost Zažít Hradiště jinak – představení MAP veřejnosti,
* setkání s řediteli mateřských, základních a ostatních škol,
* setkání s členy komisí Rady města Mnichova Hradiště (Komise pro výchovu a vzdělávání, Komise letopisecká a muzejní),
* MAPování – setkání zástupců formálního a neformálního vzdělávání (2x),
* jednání řídícího výboru (2x),
* jednání pracovní skupiny – celkem více než 70 účastníků (3x),
* strukturované rozhovory s řediteli škol a školek v celé ORP.

**II. Příležitosti pro online komunikaci:**

* webové stránky projektu [www.map-mh.cz,](http://www.map-mh.cz/)
* webové stránky města Mnichovo Hradiště <http://www.mnhradiste.cz/>,
* Facebook [https://www.facebook.com/mapmnichovohradistsko/?fref=ts.](https://www.facebook.com/mapmnichovohradistsko/?fref=ts)

**III. Příležitosti pro získání informací o projektu:**

* letáky MAP,
* články v mnichovohradišťském zpravodaji Kamelot (měsíčník).

Hlavním tvůrčím prostorem pro vznik Strategického rámce MAP Mnichovohradišťsko (SWOT analýza, formulace vize, podklady pro zaměření priorit, návrhy konkrétních opatření) byla tři setkání pracovní skupiny (celkem více než 70 účastníků); vlastní zpracování dokumentu MAP je dílem projektového týmu MAP.

Záznamy z jednání jsou k dispozici na [www.map-mh.cz](http://www.map-mh.cz/).

**3. PŘEHLED PRIORIT A CÍLŮ MAP MNICHOVOHRADIŠŤSKO**

|  |  |
| --- | --- |
| **Priorita 1 – Kvalitní vzdělávání pro život** | **Priorita 2 – Úspěch pro každé dítě** |
| 1.1 Dítě se orientuje v současném světě, umí řešit životní situace a je motivované k celoživotnímu učení.1.2 Ti, kdo vzdělávají děti, jsou pro svou roli ve vzdělávacím procesu dobře připraveni a mají zajištěné vhodné podmínky pro svou práci.1.3 Celá obec je prostorem pro učení. | 2.1 Ke každému dítěti se přistupuje individuálně s ohledem na jeho vzdělávací potřeby.2.2 Vzdělávací systém podporuje silné stránky dítěte a jeho sebevědomí.2.3 Děti mají rovné šance na úspěch – včetně dětí ze znevýhodněného prostředí.2.4 Účastníci vzdělávacího procesu mohou využívat odborné poradenství při řešení problémů – školské poradenské zařízení (pedagogicko-psychologická poradna, speciálně pedagogické centrum) a další (např. poradny pro mezilidské vztahy, střediska výchovné péče apod.). |
| **Priorita 3 – Dobře fungující a stabilní škola**  | **Priorita 4 – Komunitní spolupráce pro vzdělávání** |
| 3.1 Škola je strategicky a participativně řízena.3.2 Prostřednictvím finanční a materiální podpory jsou zajištěny kvalitní vzdělávací příležitosti.3.3 Škola vytváří bezpečné klima pro všechny účastníky vzdělávání.3.4 Učitelé mají kvalitní podmínky pro výkon své profese.3.5 Žák má možnost aktivně se zapojit do života školy (např. školní noviny, školní parlament, hlasování).3.6 Škola aktivně spolupracuje s rodiči.3.7 Školy dobře komunikují s veřejností. | 4.1 Obec podporuje školní i mimoškolní vzdělávací aktivity (finančně, materiálně, prostorově, lidsky atd.).4.2 Obec podporuje spolupráci vzdělávacích institucí, které zřizuje, i všech ostatních aktérů vzdělávání a cení si jich.4.3 Vzdělávací instituce jsou otevřené pro aktivní komunitní spolupráci.4.4 V ORP Mnichovo Hradiště existuje pestrá nabídka mimoškolních aktivit. |

**4. POPIS PRIORIT A CÍLŮ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Priorita 1** | **Kvalitní vzdělávání pro život** |
| **Cíl 1.1** | **Dítě se orientuje v současném světě, umí řešit životní situace a je motivované k celoživotnímu učení.*** U dítěte jsou rozvíjeny všechny klíčové kompetence.
* Důraz je kladen na podporu čtenářské a matematické gramotnosti a kritického myšlení, IT dovednosti, polytechnické vzdělávání a jazykovou vybavenost.
* Dítě je vedeno k vytvoření pevného hodnotového systému a vědomí vlastní identity a integrity s prostředím, ve kterém žije, vzdělání je v tomto prostředí pevně ukotveno.
* Pro dosažení těchto cílů je používána široká škála metod včetně inovativních (např. projektové vyučování, vzdělávání v rámci skupiny heterogenní např. věkově, sociálně apod.).
* Dítě je ve vzdělávacím procesu partnerem s odpovídající odpovědností.
* Rodiče mohou zvolit pro své dítě alternativní způsob vzdělávání.
* Dítě prožívá radost z poznávání (vnitřní motivace k učení).
 |
| **Indikátory** | Měření úrovně gramotnosti (testování) Počet zrealizovaných školních projektů |

|  |  |
| --- | --- |
| **Priorita 1** | **Kvalitní vzdělávání pro život** |
| **Cíl 1.2** | **Ti, kdo vzdělávají děti, jsou pro svou roli ve vzdělávacím procesu dobře připraveni a mají zajištěné vhodné podmínky pro svou práci.*** Sledují trendy ve vzdělávání a celoživotně se vzdělávají.
* Používají motivující metody (alternativní a inovativní; umí dítě zaujmout).
* Mají možnost sebereflexe a zpětné vazby (koučink, mentorování, supervize).
* Jsou pozitivně motivováni a dostávají popisnou zpětnou vazbu.
* Jsou vytvářeny podmínky pro prevenci syndromu vyhoření.
* Mají k dispozici odpovídající materiální zabezpečení (prostory, pomůcky) pro kvalitní vzdělávání.
 |
| **Indikátory** | Počet vzdělávacích akcí zaměřených na metody vzděláváníPočet škol s mentorem, koučem, supervizíPočet nově vybavených prostorů pro vzdělávání |
| **Priorita 1** | **Kvalitní vzdělávání pro život** |
| **Cíl 1.3** | **Celá obec je prostorem pro učení.*** Na vzdělávání se podílejí i jiné subjekty než jen mateřské, základní a ostatní školy (např. dítě se seznamuje s různými profesemi).
* Pro vzdělávání jsou využity veřejné prostory v obci a okolní přírodě (místně zakotvené učení).
* Je vytvářeno prostředí pro neorganizované trávení volného času dětí a mládeže.
 |
| **Indikátory** | Počet aktivit/programů podporujících vazbu k místuPočet vzdělávacích akcí uskutečněných mimo školu |

|  |  |
| --- | --- |
| **Priorita 2** | **Úspěch pro každé dítě** |
| **Cíl 2.1** | **V rámci vzdělávacího systému se ke každému dítěti přistupuje individuálně s ohledem na jeho vzdělávací potřeby.*** Děti se speciálními vzdělávacími potřebami mají vytvořené podmínky pro své vzdělávání (děti jakkoliv znevýhodněné, s poruchami učení, mimořádně nadané atd.).
* Učitel pracuje s adekvátním počtem dětí.
* Učitel využívá personální podporu kvalifikovaných odborníků (např. asistent pedagoga, speciální pedagog) a tvoří s nimi fungující tým.
* K realizaci inkluzivního vzdělávání pomáhá učiteli zvyšování odbornosti a sdílení zkušeností a příkladů dobré praxe s dalšími pedagogy v rámci regionu i mimo něj.
 |
| **Indikátory** | Počet dětí se SVP integrovaných do hlavního vzdělávacího proudu Průměrný počet dětí na pedagogického pracovníkaPočet absolvovaných vzdělávacích akcí na téma inkluze |

|  |  |
| --- | --- |
| **Priorita 2** | **Úspěch pro každé dítě** |
| **Cíl 2.2** | **Vzdělávací systém podporuje silné stránky dítěte a jeho sebevědomí.*** U dítěte dochází k rozvíjení všech druhů inteligence (nejen verbální a logické).
* Kariérní poradenství pomáhá k nasměrování dítěte s ohledem na jeho individuální předpoklady.
* Součástí vzdělávání je i rozvíjení praktických dovedností (např. manuální zručnost).
 |
| **Indikátory** | Počet škol s proškoleným kariérním poradcemPočet projektů/aktivit směřujících k praktickému vzdělávání |

|  |  |
| --- | --- |
| **Priorita 2** | **Úspěch pro každé dítě** |
| **Cíl 2.3** | **Děti mají rovné šance na úspěch – včetně dětí ze znevýhodněného prostředí.*** Škola aktivně vyhledává děti potencionálně ohrožené školním neúspěchem.
* Škola pomáhá dětem, které jsou ohroženy školním neúspěchem (individuální práce s žákem/dítětem i během školní výuky).
* Žáci mají možnost využívat bezpečného prostoru pro samostatnou přípravu na vyučování (např. odpoledne po vyučování).
* Učitelé nabízejí pravidelné individuální konzultace.
* Vzdělávací systém se aktivně zaměřuje na děti z vyloučených lokalit i na další děti ohrožené sociálně patologickými jevy.
 |
| **Indikátory** | Počet podpořených dětí ze znevýhodněného prostředíPočet aktivit pro děti ze znevýhodněného prostředí |

|  |  |
| --- | --- |
| **Priorita 2** | **Úspěch pro každé dítě** |
| **Cíl 2.4** | **Účastníci vzdělávacího procesu mohou využívat odborné poradenství při řešení problémů – školské poradenské zařízení (pedagogicko-psychologická poradna, speciálně pedagogické centrum) a další (např. poradny pro mezilidské vztahy, střediska výchovné péče apod.).** |
| **Indikátory** | Počet dětí připadajících na jednoho psychologa / speciálního pedagoga / výchovného poradce apod. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Priorita 3** | **Dobře fungující a stabilní škola** |
| **Cíl 3.1** | **Škola je strategicky a participativně řízena.** * Škola má jasně definovanou vizi (profilace školy, filosofie přístupu k žákovi: výkon x rozvoj osobnosti, spokojenost žáka).
* Prostřednictvím školské rady se na řízení školy adekvátně podílejí i rodiče a zřizovatel.
* Dochází k efektivnímu využití potenciálu učitelů, nepedagogických zaměstnanců, vybavení i prostor školy.
* Vytváří se prostor pro vzájemnou komunikaci a spolupráci v rámci pedagogického sboru (celoškolní projekty, společné plánování, nastavení mechanismu zpětné vazby atd.).
 |
| **Indikátory** | Počet škol se strategickým dokumentemPočet aktivit podporujících vzájemnou komunikaci pedagogického sboruMíra spokojenosti s řízením školy (zjišťováno pohovory, anketou) |

|  |  |
| --- | --- |
| **Priorita 3** | **Dobře fungující a stabilní škola** |
| **Cíl 3.2** | **Prostřednictvím finanční a materiální podpory jsou zajištěny kvalitní vzdělávací příležitosti.*** Zřizovatel zajišťuje kvalitní a moderní materiální podmínky pro dobré fungování a rozvoj školy včetně málotřídních škol v ORP.
* Škola využívá podle svých možností externí zdroje (dotace, sponzorské dary atd.).
 |
| **Indikátory** | Výše prostředků získaných z externích zdrojů |

|  |  |
| --- | --- |
| **Priorita 3** | **Dobře fungující a stabilní škola** |
| **Cíl 3.3** | **Škola vytváří bezpečné klima pro všechny účastníky vzdělávání.*** Ve škole je funkční systém primární prevence (včetně prevence závislostního chování, sociálně patologických jevů), v jehož rámci škola spolupracuje s odborníky (městskou policií, Policií ČR, neziskovými organizacemi atd.).
* V případě výskytu rizikového chování – sociálně patologických jevů – dochází k jejich efektivnímu řešení.
* Školní prostory jsou účinně zabezpečeny.
* Všichni mají možnost svobodného vyjádření názoru.
 |
| **Indikátory** | Počet škol se zabezpečenými školními prostoramiPočet osvětových aktivit cílených na bezpečnost a prevenci Míra spokojenosti žáků s klimatem na škole |

|  |  |
| --- | --- |
| **Priorita 3** | **Dobře fungující a stabilní škola** |
| **Cíl 3.4** | **Učitelé mají kvalitní podmínky pro výkon své profese.*** Je vytvořený prostor pro konstruktivní zpětnou vazbu (např. ze strany vedení školy, České školní inspekce, kolegů, žáků a rodičů).
* Mají možnost se vzdělávat (organizační podpora ze strany školy).
* Existuje prostor pro sdílení zkušeností (metodických, se vzdělávacími aktivitami atd.).
* Mají k dispozici odpovídající materiální zabezpečení (prostory, pomůcky) pro kvalitní vzdělávání.
 |
| **Indikátory** | Počet absolvovaných vzdělávacích akcí pro učiteleExistence nástroje pro sdílení zkušeností |

|  |  |
| --- | --- |
| **Priorita 3** | **Dobře fungující a stabilní škola** |
| **Cíl 3.5** | **Žák má možnost aktivně se zapojit do života školy (např. školní noviny, školní parlament, hlasování).** |
| **Indikátory** | Existence nástroje pro aktivní zapojování žáků do života školy (např. školní parlament)Počet podnětů ze strany žáků |

|  |  |
| --- | --- |
| **Priorita 3** | **Dobře fungující a stabilní škola** |
| **Cíl 3.6** | **Škola aktivně spolupracuje s rodiči.*** Škola se zajímá o očekávání rodičů a respektuje je jako své partnery.
* Efektivně se komunikuje s rodiči (existují konkrétní způsoby komunikace s rodiči a jejich vyhodnocování, např. prostor pro pozitivní zpětnou vazbu).
* Rodiče se zapojují do života školy (např. spolek rodičů, různorodá podpora školy ze strany rodičů).
 |
| **Indikátory** | Počet používaných nástrojů pro setkání s rodičiPočet rodičovských aktivit podporujících školu |

|  |  |
| --- | --- |
| **Priorita 3** | **Dobře fungující a stabilní škola** |
| **Cíl 3.7** | **Školy dobře komunikují s veřejností.*** Existují funkční webové stránky, probíhá aktivní prezentace v médiích, jsou pořádány akce pro veřejnost, školní akce mají komunitní rozměr.
 |
| **Indikátory** | Počet škol s funkčními webovými stránkamiPočet článků v místních novinách |

|  |  |
| --- | --- |
| **Priorita 4** | **Komunitní spolupráce pro vzdělávání** |
| **Cíl 4.1** | **Obec podporuje školní i mimoškolní vzdělávací aktivity (finančně, materiálně, prostorově, lidsky atd.).** |
| **Indikátory** | Počet podpořených aktivit, projektů |

|  |  |
| --- | --- |
| **Priorita 4** | **Komunitní spolupráce pro vzdělávání** |
| **Cíl 4.2** | **Obec podporuje spolupráci vzdělávacích institucí, které zřizuje, i všech ostatních aktérů vzdělávání a cení si jich.*** Je zřízena pozice koordinátora pro vzdělávání v ORP Mnichovo Hradiště.
* Obec poskytuje administrativní podporu (např. při přípravě dotací).
* Podporuje se fungování Komise pro výchovu a vzdělávání v rámci Mnichova Hradiště.
* Všichni aktéři ve vzdělávání dostávají příležitost pro zveřejnění nabídky vzdělávacích aktivit.
* Je podporováno sdílení dobré praxe ve vzdělávání.
* Obec si váží vzdělávacích institucí a jednotlivých vzdělavatelů a oceňuje je.
 |
| **Indikátory** | Existence koordinátora pro vzděláváníPočet interakcí (podpořených návrhů a požadavků) Komise pro výchovu a vzdělávání pro Radu města Mnichovo HradištěPočet realizovaných aktivit sdílení dobré praxeExistence nástroje pro ocenění vzdělavatelů |

|  |  |
| --- | --- |
| **Priorita 4** | **Komunitní spolupráce pro vzdělávání** |
| **Cíl 4.3** | **Vzdělávací instituce jsou otevřené pro aktivní komunitní spolupráci.*** Podporují utváření identity ve vztahu k místu.
* Poskytují dle svých možností prostory veřejnosti.
* Mají přehled o nabídce vzdělávacích programů dalších institucí a informují o svých vlastních programech.
* Vidí přínos ve spolupráci s dalšími aktéry a aktivně s nimi spolupracují.
* Při prevenci, podchycení a řešení problémových jevů spolupracují vzdělávací instituce se systémem sociálních služeb (např. OSPOD).
 |
| **Indikátory** | Počet aktivit/programů podporujících vazbu k místuPočet vzdělávacích akcí uskutečněných mimo školuPočet případů řešených ve spolupráci školy a OSPOD |

|  |  |
| --- | --- |
| **Priorita 4** | **Komunitní spolupráce pro vzdělávání** |
| **Cíl 4.4** | V ORP Mnichovo Hradiště existuje pestrá nabídka mimoškolních aktivit.* Je zajištěna finanční dostupnost mimoškolních aktivit
* Aktéři volnočasových aktivit spolupracují s rodiči.
* V oblasti mimoškolních aktivit existuje dostatečný počet lektorů.
* Je zajištěna koordinace mimoškolních aktivit.
 |
| **Indikátory** | Počet aktérů mimoškolního vzdělávání v územíMíra spokojenosti s nabídkou mimoškolních aktivit |

**5. VAZBA CÍLŮ NA OPATŘENÍ MAP**

Cíle MAP vs. Povinná, doporučená a volitelná opatření (témata) Postupů MAP se 3 úrovněmi vazby   (x – slabá, xx– střední, xxx – silná)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Opatření MAP / Cíle MAP | 1.1 | 1.2 | 1.3 | 2.1 | 2.2 | 2.3 | 2.4 | 3.1 | 3.2 | 3.3 | 3.4 | 3.5 | 3.6 | 3.7 | 4.1 | 4.2 | 4.3 | 4.4 |
| Povinné opatření 1 Předškolní vzdělávání a péče: dostupnost – inkluze – kvalita  | xx | xx | xx | xx | xx | xx | xx | xx | xx | xx | xx | x | xx | xx | xx | xx | xx |  |
| Povinné opatření 2 Čtenářská a matematická gramotnost v základním vzdělávání | xxx | xx |  |  | xx |  |  |  | xx |  | xx |  |  |  | xx | x |  |  |
| Povinné opatření 3Inkluzivní vzdělávání a podpora dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem |  | xx |  | xxx | x | xxx | x | x | xx |  | xx |  |  |  | x | x |  |  |
| Doporučené opatření 1 Rozvoj podnikavosti a iniciativy dětí a žáků | xx | xx |  |  |  |  |  |  | x |  | x | xxx |  |  |  | x |  | x |
| Doporučené opatření 2Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání (podpora zájmu, motivace a dovedností v oblasti vědy, technologií, inženýringu a matematiky „STEM“, což zahrnujei EVVO) | xxx | xx |  |  | xx |  |  |  | xx |  | xx |  |  |  | xx | x |  | x |
| Doporučené opatření 3 Kariérové poradenství v základních školách |  |  |  |  | xxx |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Průřezové a volitelné opatření 1 Rozvoj digitálních kompetencí dětí a žáků | xxx | xx |  |  |  |  |  |  | xx |  | xx |  |  |  | xx | x |  | x |
| Průřezové a volitelné opatření 2 Rozvoj kompetencí dětí a žáků pro aktivní používání cizího jazyka | xxx | xx |  |  | xx |  |  |  | x |  | xx |  |  |  | xx | x |  | x |
| Průřezové a volitelné opatření 3 Rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků | xx | x | x |  | xx |  |  | x |  | xx | xx |  |  |  |  | x | x | x |
| Průřezové a volitelné opatření 4 Rozvoj kulturního povědomí a vyjádření dětí a žáků | xx | x | x |  |  |  |  |  | x |  | xx |  |  |  |  | x |  | x |
| Průřezové a volitelné opatření 5Investice do rozvoje kapacit základních škol |  |  |  |  |  |  |  |  | xxx |  |  |  |  |  | xx |  |  |  |
| Průřezové a volitelné opatření 6 Aktivity související se vzděláváním mimo OP VVV, IROP a OP PPR | xx | xx | xx | x | x | x | x | xx | xx | xx | xx | xx | xx | xx | xx | xx | xx | xx |

**6. INVESTIČNÍ PRIORITY**

**Investiční priority** – seznam projektových záměrů pro investiční intervence v SC 2.4 IROP a pro integrované nástroje ITI, IPRÚ a CLLD zpracovaný pro ORP, území MAP Mnichovohradišťsko.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Identifikace školy, školského zařízení či dalšího subjektu Název:IČO:RED IZO:IZO: | Název projektu: | Očekávané celkové náklady na projekt v  Kč | Očekávaný termín realizace projektu (od–do) | Soulad s cílem MAP\* | Typ projektu: |
| S vazbou na klíčové kompetence IROP | Bezbarié-rovost školy, školské-ho zařízení \*\*\*\* | Rozšiřování kapacit kmenových učeben mateřských nebo základních škol \*\*\*\*\* |
| Cizí jazyk | Přírodní vědy \*\* | Technické a řemeslné obory \*\* | Práce s digitál. technologie-mi \*\*\* |
| ZŠ Mnichovo Hradiště, Sokolovská 254, okres Mladá BoleslavIČO: 70989010RED IZO: 102338001IZO ZŠ: 600049264 | Energetické úspory | 8 000 000 | 2018–2020 | 3.2 | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ |
| Rekonstrukce učeben | 6 000 000 | 2018–2020 | 1.1, 1.2, 3.2, 3.4 | ☒ | ☒ | ☒ | ☒ | ☐ | ☐ |
| Rekonstrukce odborných učeben | 6 000 000 | 2018–2020 | 1.1, 1.2, 2.1, 3.2, 3.4 | ☒ | ☒ | ☒ | ☒ | ☒ | ☐ |
| Rekonstrukce společných prostor | 5 000 000 | 2018–2020 | 3.2 | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☒ | ☐ |
| Zvyšování kapacity kmenových tříd | 13 000 000 | 2018–2020 | 1.2, 3.2, 3.4 | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☒ |
| Zvyšování kapacity odborných učeben | 8 000 000 | 2018–2020 | 1.1, 1.2, 3.2, 3.4 | ☒ | ☒ | ☒ | ☒ | ☐ | ☐ |
| Nákup vybavení pro odborné předměty | 1 500 000 | 2018–2020 | 1.1, 1.2, 3.2, 3.4 | ☒ | ☒ | ☒ | ☒ | ☐ | ☐ |
| Nákup vybavení pro kmenové třídy | 1 500 000 | 2018–2020 | 1.2, 3.2, 3.4 | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ |
| Nákup vybavení pro zájmové vzdělávání | 1 000 000 | 2018–2020 | 1.2, 3.2, 3.4 | ☒ | ☒ | ☒ | ☒ | ☐ | ☐ |
| Budování nebo úpravy sportovních prostor | 1 500 000 | 2018–2020 | 1.2, 3.2, 3.4 | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ |
| Úpravy zeleně | 2 000 000 | 2018–2020 | 3.2 | ☐ | ☐ | ☒ | ☐ | ☐ | ☐ |
| Budování venkovních učeben | 2 000 000 | 2018–2020 | 1.1, 1.2, 3.2, 3.4 | ☒ | ☒ | ☒ | ☒ | ☐ | ☐ |
| Bezpečnostní prvky | 1 000 000 | 2018–2020 | 3.2, 3.3 | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☒ | ☐ |
| Vybavení školní kuchyně | 2 000 000  | 2018–2020 | 3.2 | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ |
| Budování školní kuchyně a jídelny | 40 000 000 | 2018–2020 | 3.2 | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ |
| Budování naučných stezek, skleníků | 1 500 000 | 2018–2020 | 1.1, 1.2, 3.2, 3.4 | ☒ | ☒ | ☒ | ☐ | ☐ | ☐ |
| Práce s digitálními technologiemi | 2 000 000 | 2018–2020 | 1.1, 1.2, 3.2, 3.4 | ☒ | ☒ | ☒ | ☒ | ☐ | ☐ |
| ZŠ Mnichovo Hradiště, Studentská 895IČO: 70989028RED IZO: 650052447IZO: 102338019 | Rekonstrukce sportovišť (hřiště) | 15 700 000 | 2017–2018 | 1.2, 3.2, 3.4 | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ |
| Rekonstrukce topení v budově školy ve Studentské ulici | 6 000 000 | 2017–2018 | 3.2 | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ |
| Zateplení školy | 20 000 000 | 2018–2023 | 3.2 | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ |
| Stavební úpravy odborných učeben | 5 000 000 | 2018–2023 | 1.1, 1.2, 2.1, 3.2, 3.4 | ☒ | ☒ | ☒ | ☒ | ☐ | ☐ |
| Bezbariérovost školy ve Studentské ulici | 4 000 000 | 2018–2023 | 1.2, 2.1, 3.2, 3.4 | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☒ | ☐ |
| Nákup vybavení pro odborné předměty | 1 500 000 | 2018–2023 | 1.1, 1.2, 3.2, 3.4 | ☒ | ☒ | ☒ | ☒ | ☐ | ☐ |
| Nákup vybavení pro zájmové vzdělávání | 1 000 000 | 2018–2023 | 1.2, 3.2, 3.4 | ☒ | ☒ | ☒ | ☒ | ☐ | ☐ |
| Budování venkovních učeben | 2 000 000 | 2018–2023 | 1.1, 1.2, 3.2, 3.4 | ☒ | ☒ | ☒ | ☐ | ☐ | ☐ |
| Úpravy zeleně a venkovního prostranství školy | 2 000 000 | 2018–2023 | 3.2 | ☐ | ☒ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ |
| Digitální technologie | 1 500 000 | 2018–2023 | 1.1, 1.2, 3.2, 3.4 | ☒ | ☒ | ☒ | ☒ | ☐ | ☐ |
| Základní škola, Mnichovo Hradiště, Švermova 380IČO: 70805730RED IZO: 600021866IZO: 600021866 | Moderní digivzdělávání (interakt. tabule + software) | 700 000 | 2018–2023 | 1.1, 1.2, 3.2, 3.4 | ☒ | ☒ | ☒ | ☒ | ☐ | ☐ |
| Pohodlně do i ze schodů (schodolez) | 150 000 | 2018–2023 | 1.2, 2.1, 3.2, 3.4 | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☒ | ☐ |
| Základní škola a Mateřská škola JivinaIČO: 75030322RED IZO: 600049329IZO MŠ: 102814368IZO ZŠ: 108022421 | Dílnička pro děti MŠ a ZŠ | 100 000 | 2017–2020 | 1.1, 1.2, 3.2, 3.4 | ☐ | ☐ | ☒ | ☐ | ☐ | ☐ |
| Bezbariérový přístup do základní školy | 250 000 | 2017–2021 | 1.2, 2.1, 3.2, 3.4 | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☒ | ☐ |
| Přístavba mateřské školy | 3 000 000 | 2018–2023 | 1.1, 1.2, 2.1, 3.2, 3.4 | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☒ | ☒ |
| Víceúčelové hřiště pro děti ze ZŠ a MŠ | 1 600 000 | 2017–2020 | 1.2, 3.2, 3.4 | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ |
| Základní škola a Mateřská škola Klášter Hradiště nad JizerouIČO: 75034620RED IZO: 600048977IZO ZŠ: 102326525 | Sportovní hřiště u školy s vybavením | 1 000 000 | 2017–2018 | 1.2, 3.2, 3.4 | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ |
| Fasáda, zateplení školy | 1 000 000 | 2017–2019 | 3.2 | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ |
| Základní škola a mateřská škola, Kněžmost, okres Mladá BoleslavIČO: 71008446RED IZO: 600049167IZO ZŠ: 102326819 | Přístavba ZŠ | 112 000 000 | 2017–2019 | 1.1, 1.2, 2.1, 3.2, 3.4 | ☒ | ☒ | ☒ | ☒ | ☒ | ☒ |
| Základní škola a Mateřská škola Loukovec, okres Mladá BoleslavIČO: 71005901RED IZO: 600049337IZO MŠ: 107514541 | Rekonstrukce podlah | 150 000 | 2018–2019 | 3.2 | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ |
| Vybavení třídy ICT – interaktivní tabule | 180 000 | 2018–2019 | 1.1, 1.2, 3.2, 3.4 | ☐ | ☐ | ☐ | ☒ | ☐ | ☐ |
| Základní škola a Mateřská škola Loukovec, okres Mladá BoleslavIČO: 71005901RED IZO: 600049337IZO ZŠ: 108022439 | Rekonstrukce sociálních zařízení | 200 000 | 2018–2019 | 3.2 | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ |
| Základní škola a Mateřská škola Loukovec, okres Mladá BoleslavIČO: 71005901RED IZO: 600049337IZO ŠJ: 102802262 | Rekonstrukce a obnova vybavení kuchyně | 500 000 | 2018–2019 | 3.2 | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ |
| Základní škola a Mateřská škola ŽďárIČO: 71005927RED IZO: 600049019IZO ZŠ: 102326576 | Jazyková třída angličtiny (zřízení, pořízení vybavení pro výuku cizích jazyků) | 900 000 | 2017–2018 | 1.1, 1.2, 3.2, 3.4 | ☒ | ☐ | ☐ | ☒ | ☐ | ☐ |
| Přístavba budovy ZŠ | 8 000 000 | 2018–2020 | 1.1, 1.2, 2.1, 3.2, 3.4 | ☒ | ☐ | ☒ | ☒ | ☒ | ☐ |
| Vybudování hřiště na školní zahradě | 1 000 000 | 2018 | 1.2, 3.2, 3.4 | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ |
| Mateřská škola města Mnichovo Hradiště, okres Mladá BoleslavIČO: 70989001RED IZO: 600048403IZO MŠ: 107514711IZO ŠJ: 102802696 | Přístavba jedné třídy, včetně vybavení – budova ul. Jaselská | 10 000 000 | 2018 | 1.2, 3.2, 3.4 | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☒ |
| Rekonstrukce kuchyně, včetně vybavení – budova ul. Jaselská  | 5 000 000 | 2017 | 3.2 | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ |
| Vybudování jedné třídy a zázemí pro pedagogy, včetně vybavení – budova ul. Mírová | 7 000 000 | 2018–2019 | 1.2, 3.2, 3.4 | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☒ |
| Vybudování nové kuchyně, včetně vybavení – budova ul. Mírová | 5 000 000 | 2018–2019 | 3.2 | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ |
| Rekonstrukce střechy – budova Veselá | 3 000 000 | 2020 |  3.2 | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ |
| MŠ Březina, okres Mladá BoleslavIČO: 71221247RED IZO: 662000510IZO: 162000529 (MŠ), 162000537 (šk. jídelna) | Rekonstrukce budovy MŠ – pavilon, kuchyň, zahrada | 1 000 000 | 2017–2020 | 1.2, 3.2, 3.4 | ☒ | ☐ | ☒ | ☐ | ☐ | ☐ |
| MŠ Dolní Krupá, okres Mladá BoleslavIČO: 75034662RED IZO: 662000081IZO: 16200090 | Komplexní revitalizace historické budovy české školy pro potřeby moderního provozu mateřské školy, revitalizace zahrady a zázemí pro mateřskou školu. Rozšíření kapacity mateřské školy | 7 000 000 | 2018–2019 | 1.2, 2.1, 3.2, 3.4 | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☒ | ☒ |
| MŠ Klubíčko, BoseňIČO: 713 406 88RED IZO: 662 100 051IZO: 162100060 | Rozšíření kapacity MŠ Klubíčko, Boseň | 3 000 000 | 2019–2023 | 1.2, 3.2, 3.4 | ☐ | ☒ | ☐ | ☐ | ☐ | ☒ |
| Základní umělecká škola, Mnichovo Hradiště, Palackého 38IČO: 70838704RED IZO: 600002250IZO: 102 338 256 | Úprava dvoru a vybudování venkovní učebny | 5 000 000 | 2017–2023 | 1.2, 3.2, 3.4, 4.1 | ☐ | ☐ | ☒ | ☐ | ☒ | ☒ |
| Fasáda a nová okna budovy ZUŠ | 1 000 000 | 2017–2023 | 3.2 | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ |
| Mgr. Zorka Pekařová (OSVČ), místo výkonu práce – Zakopaná 11, Branžež, IČO 64549593 | Jazyková učebna se sociálním zařízením | 1 500 000 | 2018–2019 | 1.1, 1.2, 1.3, 3.2, 3.4, 4.4 | ☒ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ |

Pozn.: Zaškrtněte typ projektu, který byl pro příslušnou školu, školské zařízení či další subjekt identifikován jako prioritní pro investiční intervence z IROP; lze zaškrtnout více možností.

\* Uveďte číslo cíle/cílů.

\*\* Definice bude součástí dokumentace k příslušné výzvě vyhlášené v rámci IROP.

\*\*\* Schopnost práce s digitálními technologiemi bude podporována pouze ve vazbě na cizí jazyk, přírodní vědy, technické a řemeslné obory.

\*\*\*\* Bezbariérovost je relevantní vždy, pokud by chtěla škola či školské zařízení realizovat samostatný projekt na bezbariérovost, musí zde být zaškrtnuto.

\*\*\*\*\* Rozšiřování kapacit kmenových učeben základních škol je možné pouze v odůvodněných případech ve správních obvodech ORP se sociálně vyloučenou lokalitou.

Schválil řídící výbor MAP jako aktuální platnou verzi k …………………….[[1]](#footnote-1)

V \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dne \_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Podpis předsedy řídícího výboru MAP

1. Dokument bude platný do té doby, než bude na ŘO IROP doručena případná aktualizace schválená ŘV MAP. Aktualizace je možná 1x za 6 měsíců. [↑](#footnote-ref-1)